

記入例

※整理番号

※受付年月日 令和 . .

児童手当 別居監護申立書

(申立先) 倶知安町長 殿

私は、別居
ことについて

別居している高校生年代までの児童の氏名、個人番号、続柄、生年月日、住所を記入してください。

1. 別居している児童

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
くっちゃん ももこ 倶知安 桃子	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	子	平成 24 年 10 月 10 日
			平成 年 月 日
			日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号が継続している者の場合には、個人番号

住所 札幌市▲▲区●●条■□

別居している児童の世帯における世帯主氏名、児童との続柄を記入してください。
※続柄が「父」か「母」の場合は、右側の空白にその方の生年月日を記入してください。

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の続柄
くっちゃん はなこ 倶知安 花子	母

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
(2) 児童の進学、通学のため
(3) その他 ()

別居期間、監護・生計同一又は生計維持状況を記入してください。

4. 別居期間

令和●年●月●日 から 令和●年●月●日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況 (面会、仕送り等について)

週に1回会い、生活費の負担をしています。

令和●年●月●日

【申立人】 (児童手当の請求者・受給者)

住所 倶知安町北1条東3丁目

氏名 倶知安 太郎

日付、請求者の氏名、住所を記入してください。