

出産連絡票

倶知安町長 様

次のとおり、出産予定がありますので、連絡します。
※母子手帳のコピー(表紙と出産予定日のわかるページ)を添付してください。

保護者記入欄					
児童氏名	ふりがな	利用施設名	児童氏名	ふりがな	利用施設名
	生年月日 年 月 日	☐ 在園 ☐ 申請中		生年月日 年 月 日	☐ 在園 ☐ 申請中
保護者氏名	ふりがな	出産予定日	年 月 日	出産予定病院	
	生年月日 年 月 日	産前産後期間	年 月 日 ~	年 月 日	

◆産前産後期間
産前: 出生予定日の8週間前から 産後: 出生日から起算して8週間を経過する日の翌日の属する月の末日まで
※出生日の確認のため、出産後、こども支援係へ申出してください。

	予定	注意事項・提出書類
在園中の方	☐ 産休後育児休業を取得予定	①出産後、育児休業に入る前に「育児休業期間証明書」及び、「施設型給付費・地域型保育給付費等支給認定変更申請書兼変更届」を提出してください。 ※育児休業期間は、認定区分は短時間になります。
	☐ 産休後、就労復帰予定 出生児の預け先 ()	②復帰後、就労が確認できる書類(勤務証明書等)を提出してください。 (1日5時間以上、週3日以上就労が必要です。)
	☐ 退所(園)する	退所届を提出してください。
申請中 又は 申請される方	☐ 出産要件で保育所等を申請する	入所が確定した場合の入所可能期間は、産前産後期間のみとなります。
	☐ 申請を取り下げる	保育所等申込取下書を提出してください。
	☐ 申請を継続する	産前産後期間中に入所が決定した場合は、「妊娠・出産要件」となります。 産前産後期間終了後、保育を継続する場合は、上記①又は②の申請が必要です。 保育の必要な事由がない場合は、退所となります。

年 月 日
住所 倶知安町
氏名